



Institut  
de formation  
du vélo

# AVENANT

Convention de stage en milieu professionnel  
BPJEPS Educateur Sportif mention Activités du  
Cyclisme

L'ORGANISME DE FORMATION	L'ORGANISME D'ACCUEIL
<b>INSTITUT DE FORMATION DU VELO</b>	<b>Nom :</b>
<b>180 boulevard de Charavines</b>	<b>Adresse :</b>
<b>Campus de la Brunerie</b>	
<b>38500 VOIRON</b>	
<b>Représenté par Florian BOUTEILLER co-directeur et Julie BOURDAIS co-directrice – Siret 5342748800019</b>	<b>Représenté par :</b>
	<b>Fonction :</b>
<b>Mail : info@formation-velo.com</b>	<b>Mail :</b>
<b>TEL : 06 16 95 78 48</b>	<b>TEL :</b>

LE STAGIAIRE	LE TUTEUR DE STAGE
<b>Nom :</b>	<b>Nom :</b>
<b>Prénom :</b>	<b>Prénom :</b>
<b>Né le :</b>	<b>Adresse :</b>
<b>Adresse :</b>	
	<b>Fonction :</b>
<b>Mail :</b>	<b>Mail :</b>
<b>TEL :</b>	<b>TEL :</b>

**Le présent avenant de modification de stage peut être fait dans le cas d'un changement de tuteur de stage, d'un changement dans la direction de la structure d'accueil, d'une modification de la répartition horaire du stage ou des dates du stage, d'un changement de gratification, ou d'un changement de missions.**

**Merci de préciser ci-dessous le (s) point (s) concerné(s) par l'avenant à la convention de stage et d'y faire figurer toutes infos nécessaires à la bonne compréhension des modifications à effectuer sur la convention originelle :**

**1- Changement de tuteur de stage (joindre impérativement photocopie de la carte professionnelle du tuteur, photocopie du diplôme et fiche d'informations tuteur ci-jointe)**

Informations complémentaires :

-----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----  
 -----

**2- Changement dans la direction de la structure d'accueil :**

Informations complémentaires :

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

**3- Modification de la répartition horaire du stage et/ou changement des dates du stage :**

Informations complémentaires :

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

**4- Changement de gratification :**

Informations complémentaires :

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

**5- Changements de missions du (de la) stagiaire :**

Informations complémentaires :

-----  
-----  
-----  
-----  
-----

Fait à Voiron, le .....(à remplir par l'IFV)

**Signature et cachet**

Mr/Mme .....	<b>M BOUTELLER Florian</b>	M./Mme .....	M./Mme .....
Directeur(trice) de la structure d'accueil	Co-directeur Institut de Formation du Vélo	Tuteur/Tutrice	Stagiaire de la formation



## BP JEPS Educateur Sportif mention Activités du Cyclisme

Le tuteur, désigné par le responsable de la structure professionnelle en accord avec l'organisme de formation est :

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

Mail : .....

Titulaire du diplôme de : .....

Délivré le : ..... par : .....

Déclaré éducateur sportif sous le numéro : .....

(à l'exception des ETAPS dans le cadre de leur service : joindre obligatoirement la copie du diplôme)

A la DDJSCS de : .....

Déclaration d'éducateur sportif valable jusqu'au : .....

(Joindre une photocopie de la carte professionnelle d'éducateur sportif, recto-verso)

Agit au sein de la structure en tant que :

Bénévole depuis : .....

Vacataire

Travailleur indépendant

Employé temps partiel ou plein temps

Je soussigné ..... accepte d'assumer les fonctions de tuteur dans le cadre de la formation conduisant au BPJEPS Educateur Sportif mention Activités du Cyclisme concernant le stagiaire .....

### Je m'engage :

- à signaler à l'assistante de la formation:
  - Toute absence dans un délai de 48 h
  - Les accidents de travail dans les 24 heures selon un imprimé spécial fourni dans le livret de stage
  - Tout manquement au règlement intérieur
  - Tout problème pouvant entraver le déroulement de la mise en situation professionnelle
- à faciliter l'insertion du stagiaire au sein de la structure et de l'équipe
- à renvoyer tout document pédagogique dans le cadre du suivi de la formation du stagiaire
- à participer aux regroupements et réunions organisés par l'organisme de formation
- à apporter au stagiaire tous les conseils utiles à l'amélioration de son savoir-faire et de son comportement, le préparer à ses futures fonctions et l'aider à assurer ses interventions dans la structure et dans le respect déontologique de la profession
- à établir un bilan à la fin de la période de stage
- à évaluer les progrès et les domaines à améliorer
- à remplir le livret de stage
- à respecter les dates d'intervention et volumes horaires inscrits dans la convention au cours de la période allant du ..... au ..... au sein de la structure .....
- à respecter le code du sport et ne positionner le stagiaire que sur des missions rentrant dans le champ des prérogatives que lui confèrent son statut de stagiaire BPJEPS Activités du Cyclisme

**Par ailleurs, j'atteste avoir visionné la vidéo d'information des tuteurs envoyé par le coordinateur de formation**

Fait à ..... le .....

Signature du tuteur